

Приложение 2.2.3.17.  
к ООП ООО (новая редакция),  
утверждённой приказом директора  
от 02.09.2019 г. № 206 – о

**Рабочая программа курса внеурочной деятельности  
«Я к Вам пишу...»**

## «Я к Вам пишу...»

Программа разработана на основании требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 декабря 2010 г. №1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования") с изменениями и дополнениями, Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, «Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности» (письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18.08.2017 г. № 09-1672), планируемых результатов освоения ООП ООО «МАОУ Школа № 187»

**Направление развития личности:** общекультурное.

**Возраст обучающихся:** с 15 лет (9 класс)

**Срок реализации:** 1 год обучения.

**Количество часов в год:** 34 часа

### Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Программа обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных, метапредметных и предметных результатов.

**Метапредметными результатами** являются:

- владение всеми видами речевой деятельности;
- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;
- владение разными видами чтения;
- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различного типа, справочной литературой;
- овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему;
- способность определять цели предстоящей учебной деятельности, последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью свёрнутости;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладами;

**Предметными результатами** являются:

1) освоение базовых основ лингвистики; лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание,

рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

2) овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета;

3) владение формами обработки информации исходного текста;

4) умение анализировать языковые явления с точки зрения их соответствия нормам, фиксировать и исправлять нарушения норм, понимать коммуникативно-эстетические возможности лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

5) осознание эстетической функции родного языка, умение оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

**Метапредметными результатами** являются:

- владение всеми видами речевой деятельности;
- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;
- владение разными видами чтения;
- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различного типа, справочной литературой;
- овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему;
- способность определять цели предстоящей учебной деятельности, последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью свёрнутости;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладами;

**Предметными результатами** являются:

6) освоение базовых основ лингвистики: лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

7) овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета;

8) владение формами обработки информации исходного текста;

9) умение анализировать языковые явления с точки зрения их соответствия нормам, фиксировать и исправлять нарушения норм, понимать коммуникативно-эстетические возможности лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

10) осознание эстетической функции родного языка, умение оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

## **Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности**

### **1. Понятие культуры речи (2ч.)**

Речевая культура – часть общечеловеческой культуры. Культура языка. Культура речи. Язык и речь.

**Формы организации и виды деятельности:** беседа, презентация, создание самодельных книжек сказок или выпуск сборника сказок

### **2. Норма, её динамика и вариативность (3ч.)**

Языковая норма как историческая категория. Понятие нормы в современной лингвистике. Формирование норм литературного языка. Признаки нормы.

Понятие вариантов норм. Эволюция языковых норм. Типология норм.

**Формы организации и виды деятельности:** беседа, творческая работа

### **3. Основные качества хорошей речи (7 ч.)**

Правильность как основа хорошей речи. Содержательность хорошей речи.

Выразительность и гибкость хорошей речи Уместность и доступность хорошей речи.

Точность речи. Фактические, речевые и грамматические ошибки. Логические ошибки.

Роль порядка слов и порядка мыслей в речи. Логическое ударение. Техника речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет)

**Формы организации и виды деятельности:** беседа, творческая работа, подготовка сообщений, практические задания по культуре речи, составление «паспорта» слова

### **4. Нормы литературного языка (17 ч.)**

Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Акцентологические нормы.

Словообразовательные нормы. Правописные (орфографические и пунктуационные) нормы.

Морфологические нормы и их особенности.

Речевые ошибки и их классификация. Речевые ошибки при употреблении синтаксических средств языка. Употребление обособленных определений и обстоятельств в речи.

Употребление вводных слов, обращений и междометий в речи. Многокомпонентные синтаксические конструкции и знаки препинания в них.

**Формы организации и виды деятельности:** беседа, творческая работа, подготовка сообщений, практические задания по культуре речи, Индивидуальная поисковая работа.

Практическое занятие. Индивидуальная поисковая работа. Практическое занятие.

### **5. Функциональные стили литературного языка (5 ч.)**

Стилистические нормы.

Функционально-смысловые типы речи.

Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Требования к оформлению реквизитов документов. Новые тенденции в практике русского делового письма.

**Формы организации и виды деятельности:** беседа, творческая работа, подготовка сообщений, практические задания по культуре речи, заочное путешествие.

**Защита проектов «В умелых руках слово творит чудеса».**

## Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов	Кол-во часов
1-2	Речевая культура – часть общечеловеческой культуры. Культура языка. Культура речи.	2
3	Языковая норма как историческая категория.	1
4	Признаки нормы. Понятие вариантов норм	1
5	Типология норм. Ошибки грамматические и речевые.	1
6	Основные качества хорошей речи.	1
7	Содержательность хорошей речи.	1
8-9	Точность речи. Фактические, речевые и грамматические ошибки.	2
10	Логические ошибки. Роль порядка слов и порядка мыслей в речи. Логическое ударение.	1
11	Техника речи. Повествование. Коммуникативная задача – повествование о личном жизненном опыте.	1
12	Этические нормы речевой культуры (речевой этикет)	1
13	Орфоэпические и акцентологические нормы	1
14-15	Лексика. Лексические нормы.	2
16	Фразеология. Предупреждение ошибок в использовании фразеологизмов	1
17	Словообразовательные нормы. Ошибки сочинительства	1
18-20	Морфологические нормы и их особенности.	3
21	Синтаксис и пунктуация. Синтаксические нормы и их особенности.	1
22-23	Грамотность речи. Богатство словаря, точность выражения мысли, разнообразие грамматических конструкций. Построение монолога	2
24-25	Речевое оформление высказывания: смысловая цельность, речевая связность, последовательность изложения.	2
26	Употребление вводных слов, обращений и междометий в речи.	1
27-28	Рассуждение по поставленному вопросу. Тезисы и аргументы.	2
29	Многокомпонентные синтаксические конструкции.	1
30-31	Функциональные стили. Стилистические нормы.	2
32	Функционально-смысловые типы речи. Тестовая работа	1
33-34	Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Цитаты. Способы цитирования. Защита проектов «В умелых руках слово творит чудеса»	2
	<b>Всего:</b>	<b>34</b>

